



Oferta

REORGANIZACJA FIRMY

Czy to brzmi dla Ciebie znajomo?

- ➔ Mija półrocze, a Twój zespół nie wyrabia planów.
- ➔ Próbują w biegu łątać niedociągnięcia wobec klientów i wyrabiać na łapu capu normy.
- ➔ Pomijają ustalone w firmie zasady i nie informują nikogo o problemach, przez co najbardziej cierpią Twoi klienci.
- ➔ Pozostałe zespoły w firmie skarżą się, że współpraca z tym działem wpływa także na ich jakość pracy.
- ➔ I Ty już wiesz, że trzeba tę równię pochyłą zatrzymać. Dalsze takie działanie nie przyniesie Tobie zysków a wyniki satysfakcji klientów będą coraz gorsze.



Czy to brzmi dla Ciebie znajomo?

Dla mnie TAK!

Trudno mi zliczyć, ile takich historii słyszałam. Firmy walczą z niedopasowaniem pracowników i ciągłą rotacją. Z ich problemami we wzajemnej komunikacji. Brakiem logicznego zorganizowania i efektywnych procesów. Marnotrawieniem pieniędzy i frustracją zarządu firmy. Walczą, próbując COŚ wdrażać.

Firmy, z którymi miałam przyjemność współpracować, korzystały już z różnych szkoleń, coachów czy procedur. Wszystko dawało tylko pozorne rezultaty. Na chwilę wszystko było dobrze.

Reorganizacja firmy może być kluczem do sukcesu. Ale co to właściwie znaczy?



Czym jest reorganizacja?

Reorganizacja firmy to kompleksowy proces, którego celem jest wprowadzenie zmian w sposobie organizacji danego przedsiębiorstwa. Zadaniem dobrze przeprowadzonej reorganizacji jest usprawnienie procesów i/lub strategii w celu poprawy wydajności działania, ułatwienie zarządzania firmą i zespołem, dostosowania się do potrzeb klientów i osiągnięcia celów biznesowych.

Cele reorganizacji firmy:



Zmiany strukturalne: zmiany podziałów obowiązków w zespole, przesunięcie odpowiedzialności, utworzenie nowych działów, zmiana hierarchii, redukcja zatrudnienia (w uzasadnionych przypadkach).



Optymalizację procesów: usprawnienie przepływu pracy, wyeliminowanie zbędnych zadań, automatyzacja.



Zmiany strategiczne: adaptacja do zmieniającego się rynku, nowe cele biznesowe, ekspansja na nowe rynki.



Jak wygląda współpraca?

1 ETAP

Analiza i Diagnoza – AUDYT

- **Ocena aktualnej sytuacji:** Dokładna analiza obecnej struktury organizacyjnej, procesów, efektywności procesów, komunikacji i wyznaczonych celów.
- **Identyfikacja słabych punktów i obszarów wymagających poprawy** w zakresie działania firmy i poszczególnych zespołów.
- **Określenie celów:** Jasne i mierzalne cele reorganizacji (np. redukcja kosztów, wzrost produktywności, poprawa obsługi klienta).

W ramach przeprowadzanego przeze mnie audytu wykorzystuję różne narzędzia: ankieta, wywiad, warsztat, obserwacje pracy lub „cichy klient”.

Wszystko jest dopasowane do wyzwań, z którymi firma się mierzy. Tak, by dała obraz istoty problemów.

Zwieńczeniem audytu jest przygotowany raport z dokładną analizą, wnioskami i propozycjami zmian. **Standardowy raport zawiera:**

- opis działalności przedsiębiorstwa,
- ocenę obecnego stanu funkcjonowania firmy,
- listę dokumentacji, na podstawie której został sporządzony audyt,
- szczegółową analizę problemów,
- proponowane rozwiązania,
- przewidywaną ilość czasu i kroków proponowanych w ramach reorganizacji firmy.

Każdy raport i rozwiązania dostosowuję indywidualnie pod przypadek danej organizacji i jej potrzeby.



2 ETAP

Planowanie Reorganizacji Firmy

- **Opracowanie strategii:** Wybór optymalnego modelu reorganizacji, uwzględniającego cele, zasoby i specyfikę firmy oraz zespołów.
- **Projektowanie nowej struktury:** Określenie nowych ról, podziału odpowiedzialności i hierarchii. Ustalenie zależności między działami, zespołami.
- **Plan komunikacji:** Strategia informowania pracowników o zmianach, minimalizująca niepewność i opór.

3 ETAP

Wdrażanie Zmian

- **Implementacja nowej struktury:** Wprowadzenie zmian w praktyce, przeszkolenie pracowników, dostosowanie systemów i procesów.
- **Monitorowanie postępów:** Regularne śledzenie postępów wdrażania zmian i dokonywanie niezbędnych korekt.
- **Zarządzanie zmianą:** Aktywne wsparcie pracowników w procesie adaptacji do nowej struktury i procesów.

4 ETAP

Ocena i Optymalizacja

- **Ocena wyników:** Analiza efektów reorganizacji w kontekście osiągniętych celów przed zakończeniem całego procesu.
- **Optymalizacja procesów:** Dostosowanie i ulepszanie procesów na podstawie zebranych danych, opinii pracowników i zarządu.
- **Ciągłe doskonalenie:** Reorganizacja to proces ciągły, wymagający monitorowania i dostosowywania. Dlatego po kilku miesiącach powinna zalecam kontrolę wprowadzonych zmian.



Co zyskujesz przeprowadzając reorganizację firmy?

- ⊕ Poprawa efektywności: zredukowanie kosztów, przyspieszenie procesów, lepsze wykorzystanie zasobów.
- ⊕ Wzrost produktywności: zmotywowany i lepiej zorganizowany zespół osiąga lepsze wyniki.
- ⊕ Adaptacja do zmian: reagowanie na zmiany na rynku i dostosowywanie się do nowych warunków.
- ⊕ Wzmocnienie pozycji konkurencyjnej: zwiększenie innowacyjności i efektywności.



Reorganizacja? Ze mną to proste!

Doskonale wiem, jak wejść do firmy i zobaczyć, co tak naprawdę w trawie piszczy. Jako etatowy pracownik wiem, jaka jest perspektywa pracownika i z czym się mierzy, gdy utyka w procedurach, konfliktach i braku motywacji do działania.

Doświadczenie psychologiczno-trenerskie pozwala mi wychwycić, czemu podcina sam sobie skrzydła. Zrozumieć schematy, które stale powtarzają bez pozytywnych rezultatów. Wyłapać to, co z pozoru niewidzialne dla osób pracujących w danej firmie. Dlatego, **wystarczy mi wejść w daną firmę**. Zrozumieć jej kulejącą organizację pracy. Posłuchać ich wyzwania ludzi i punkt widzenia zarządu. Poczuć ich emocje w związku z nieefektywnie działającą firmą. Doświadczyć codzienności, z którą wszyscy mierzą się każdego dnia.

Dopiero TO, a nie puste slajdy czy piękne słowa, zbliżają mnie do źródła problemów w firmie.

A potwierdzają to moi klienci i przeprowadzone u nich reorganizacje firm!



Co mówią inne firmy o współpracy?

Szkolenie z Tobą było takie "głębokie" mieliśmy w firmie wiele innych szkoleń, ale były one bardzo powierzchowne, książkowe i mało interesujące, na Twoim każdy był skupiony na tym co się działo w danej chwili i skupiony na tym co inni mówili. Bardzo mi się podobało. Twoje zaangażowanie w swoją pracę i w Nas tak naprawdę, szkolenie profesjonalne 🍷

Ewa P. - firma Majsterpol

Jako firma KM-Plast Sp. z o.o. mieliśmy przyjemność współpracować z Panią Urszulą przy kompleksowej reorganizacji naszej firmy. Jej profesjonalizm i oddanie przekroczyły nasze oczekiwania. Współpraca z Panią Urszulą była niezwykle owocna i pozwoliła nam na znaczną poprawę efektywności i wydajności firmy. Doceniamy jej życzliwe podejście, stałe wsparcie i zaangażowanie na każdym etapie projektu. Nawet po zakończeniu głównego etapu reorganizacji, nadal korzystamy z jej doradztwa

Z pełnym przekonaniem polecam Panią Urszulę Rowińską jako wysoce skutecznego Trenera Zmiany, który potrafi sprostać nawet najtrudniejszym wyzwaniom i dostarczyć wymierne rezultaty.

Jej profesjonalizm, wiedza i zaangażowanie zasługują na najwyższe uznanie.

Paweł Marcinkowski - KM Plast

Pani Urszula podczas całej współpracy wykazała się elastycznością, otwartością i fachowym doradztwem. Przeprowadziła nas przez proces zmian organizacyjno - administracyjnych, opracowując nowe archiwum papierowe i cyfrowe II spółek. Stworzyła manual administracyjny, który stał się bardzo dobrym wsparciem w codziennej pracy działu administracyjnego, jak i pozostałych działów spółki. Na każdym etapie dbała o nasze potrzeby i dopasowała rozwiązania pod nasze wymagania. Była ogromnym wsparciem w pracy mentoringowej. Cenimy i polecamy Panią Urszulę Rowińską za uważność na ludzi, profesjonalne podejście i budowanie relacji, które w biznesie są dziś tak ważne.

Emilia Ciszewska - Prezes Zarządu BB Media



Nazywam się Urszula Rowińska.

Jestem Trenerem Zmiany, Trenerem Systemowym

Łączę 20-letnie doświadczenie w biznesie z najnowszą wiedzą o rozwoju świadomości mentalnej, psychologii i pracy systemowej. Dzięki temu w sposób kompleksowy i efektywny wspieram szefów firm oraz pracowników we wdrażaniu świadomej zmiany w zespole.

Jak mogę pomóc Tobie i Twojej firmie?

Procesy zachodzące w Twojej firmie cechują się ogromną dynamiką. Niezwykle trudno jest zarządzać pracownikami, procesami, projektami i jednocześnie zachować trzeźwe spojrzenie na własny zespół. Stąd z czasem do firmy może wkraść się chaos: pojawiają się problemy z przepływem informacji, wykonywaniem projektów na czas, efektywnością pracowników. Aby ten chaos uporządkować i przywrócić biznes na właściwe tory, przydaje się obiektywne spojrzenie kogoś z zewnątrz.

Tu pojawiaam się ja!



Reorganizacja? Ze mną to proste!

Chcesz dowiedzieć się więcej? Skontaktuj się ze mną.

Kontakt



+48 662 273 260



biuro@urszularowinska.pl